

Санкт-Петербург, Россия

«31» 12 2019 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»), именуемое далее «Заказчик», от имени которого на основании Доверенности от 20.12.2019 г. действует исполняющая обязанности проректора по экономике и финансам Борисова Татьяна Ивановна, с одной Стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ» (ООО "ЭБС ЛАНЬ"), именуемое далее «Исполнитель», от имени которого на основании Устава действует директор Никифоров Александр Владимирович, являющееся единственным поставщиком по государственному заказу, как лицо, обладающее исключительным правом на использование изданий способами, предусмотренными Договором, с другой Стороны, в соответствии с п.13-14 ст.93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 02.07.2013), заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель в целях обеспечения деятельности Заказчика обязуется оказывать Заказчику услуги по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ», исключительное право на которую принадлежит Исполнителю на основании свидетельства о государственной регистрации базы данных № 2017620439 (далее именуются, соответственно, «Произведения» и «База данных»), в том числе, к отдельным разделам Базы данных и (или) к отдельным Произведениям, а Заказчик обязуется принять указанные услуги и оплатить их на условиях настоящего Договора.
- 1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику простую (неисключительную) лицензию на использование Базы данных, Произведений в предусмотренных настоящим Договором пределах. Предоставляемая по настоящему Договору неисключительная лицензия распространяется в том числе на физических лиц - преподавателей и иных работников Заказчика, студентов Заказчика, получивших доступ к Базе данных и Произведениям в установленном Заказчиком порядке (далее «Пользователи»).
- 1.3 Разделы Базы данных, в отношении которых Исполнитель оказывает Заказчику услуги и предоставляет неисключительную лицензию по настоящему Договору, согласованы Сторонами в Приложении № 5, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. УСЛОВИЯ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНОЙ ЛИЦЕНЗИИ

- 2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику неисключительную лицензию на использование Базы данных, Произведений следующими способами:
 - 2.1.1. Дистанционный доступ Пользователей к Разделам Базы данных, отдельным Произведениям, указанным в Приложении № 5 к Договору, с возможностью просмотра отдельных разделов Базы данных, каталога Базы данных, Произведений, просмотра Пользователями Произведений в составе Базы данных на информационном ресурсе Исполнителя в сети Интернет, размещенном по адресу www.e.lanbook.ru (далее – «Сайт»), воспроизведения Произведений в памяти ЭВМ Заказчика для использования исключительно в личных целях Пользователей, в объеме не более 10 % (Десять процентов) объема каждого Произведения за один сеанс доступа Пользователя к Базе данных;
 - 2.1.2. Публичный показ разделов, каталогов Базы данных, фрагментов Произведений из Базы данных на Сайте с помощью мониторов, экранов, проекторов и иных подобных технических устройств при проведении учебных, научных и иных подобных мероприятий Заказчиком.
 - 2.1.3. Публичное исполнение Произведений в составе Базы данных посредством автоматического синтезатора речи, для удовлетворения потребностей слабовидящих, незрячих Пользователей, а также Пользователей, состояние здоровья которых не позволяет зрительно воспринимать текст Произведений.

- 2.2. Доступ к Произведениям в составе Базы данных может предоставляться с помощью специального программного обеспечения, в том числе приложений для мобильных устройств и компьютеров (далее - «Программное обеспечение»). При этом Пользователи получают возможность доступа к тому или иному Произведению в составе Базы данных без доступа к сети Интернет (оффлайн-доступ) в течение приобретенного Пользователем доступа, с момента сохранения Произведения в памяти ЭВМ с использованием функционала Программного обеспечения. Оффлайн-доступ к Произведениям без Программного обеспечения Пользователям не предоставляется.
- 2.3. Перечень Произведений, в отношении которых предоставляется лицензия по настоящему Договору, содержится в разделах Базы данных, указанных в Приложении № 5 к Договору. В случае предоставления доступа к Произведениям отдельно от Разделов Базы данных, наименования и авторы соответствующих Произведений указываются в Приложении № 5 к Договору.
- 2.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять и дополнять Базу данных новыми произведениями. В случае дополнения Исполнителем раздела Базы данных, поименованного в Приложении № 5 к настоящему Договору, новыми произведениями, такие произведения автоматически будут считаться включенными в предмет настоящего Договора.
- 2.5. Срок подключения доступа к базе данных с момента заключения договора в течение 10 (десять) рабочих дней.
Лицензия по настоящему Договору предоставляется на срок 365 (триста шестьдесят пять) дней с «11» января 2020 г., на территории Российской Федерации. Лицензия считается предоставленной путем внесения Исполнителем в настройки Базы данных IP-адресов Заказчика. Факт предоставления лицензии подтверждается Сторонами в Актах приема-передачи услуг.
- 2.6. Заказчик не вправе предоставлять право использования Базы данных, Произведений третьим лицам, за исключением Пользователей.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ

- 3.1. Услуги по настоящему Договору подлежат оказанию путем внесения Исполнителем в настройки Базы данных внешних IP-адресов ЭВМ или иных аналогичных технических устройств Заказчика, в результате чего Пользователи получают дистанционный доступ к Базе данных через соответствующие ЭВМ (устройства). Количество Пользователей не ограничивается. При этом Исполнитель обязуется обеспечивать техническую поддержку настроек Базы данных, а также бесперебойную работу Базы данных для обеспечения постоянного доступа Пользователей к ней в течение срока лицензии по настоящему Договору.
- 3.2. Перечень внешних IP-адресов для целей п. 3.1. настоящего Договора согласован Сторонами в Приложении № 6 к настоящему Договору. Изменения в составе согласованных IP-адресов вносятся путем подписания Сторонами Дополнений к Приложению № 6 по инициативе Заказчика. О необходимости изменений в составе внешних IP-адресов Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты внесения требуемых изменений.
- 3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения внешних IP-адресов Исполнитель вносит в настройки Базы данных соответствующие IP-адреса и уведомляет Заказчика о внесении соответствующих настроек и порядке получения доступа к Базе данных в письменном виде по адресу электронной почты baranovaes2009@yandex.ru электронным отправлением с уведомлением о доставке. Аналогичный порядок действует при изменениях в составе IP-адресов Заказчика.
- 3.4. Заказчик обязуется не предоставлять Исполнителю IP-адреса ЭВМ и иных технических устройств третьих лиц для организации доступа к Базе данных по настоящему Договору. В целях предоставления Пользователям доступа к Базе данных Заказчик вправе создавать и поддерживать Интернет-сайт Заказчика, предусматривающий возможность Пользователей получать доступ к Базе данных также с ЭВМ и иных аналогичных технических устройств, IP-адреса которых не внесены в настройки Базы данных. Указанный доступ не может осуществляться иначе, как посредством уникальных логинов и паролей, которые могут предоставляться Заказчиком только Пользователям и не должны передаваться иным лицам.
- 3.5. Заказчик обязуется соблюдать условия доступа, предусмотренные настоящим Договором и не совершать каких-либо действий в целях несанкционированного доступа (в т.ч. организации несанкционированного доступа) к Базе данных, программному обеспечению Сайта и (или) к

Произведениям, размещенным на Сайте Исполнителя. Заказчик гарантирует обеспечение контроля за соблюдением Пользователями всех ограничений по использованию Сайта и по использованию Произведений, размещенных на Сайте, предусмотренных настоящим Договором.

- 3.6 При обнаружении Заказчиком или Исполнителем несанкционированных действий в отношении Сайта и (или) Произведений, размещенных на Сайте, Заказчик обязуется самостоятельно или по запросу Исполнителя незамедлительно принимать меры к прекращению несанкционированных действий, установить обстоятельства совершения несанкционированных действий, и принять меры к предотвращению такого рода действий в будущем.
- 3.7 Исполнитель имеет право временно прекратить доступ к Базе данных с IP-адресов, с которых осуществляются несанкционированные действия в случае обнаружения Исполнителем несанкционированных действий в отношении Сайта и (или) Произведений, размещенных на Сайте, со стороны Заказчика или Пользователей, которым Заказчик предоставил доступ к Базе данных.
- 3.8 Исполнитель обязан в течение срока действия Договора предоставлять Заказчику консультации, связанные с получением доступа и использованием Базы данных и Произведений в соответствии с Договором, а также предоставлять всю необходимую информацию для использования Базы данных и Произведений.
- 3.9 Заказчик обязуется разместить на своем Интернет-сайте (Портале) баннер и текстовую информацию о Базе данных, доступ к которой предоставлен Исполнителем, в течение всего срока доступа к Базе данных.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. За оказание услуг по настоящему Договору и предоставление предусмотренной настоящим Договором лицензии на использование Базы и Произведений Заказчик обязуется уплатить Исполнителю вознаграждение в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Договору, которое составляет **49 000,00 (Сорок девять тысяч рублей 00 копеек)**, НДС не облагается в связи с тем, что Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, на основании п. 2 ст. 346.11 глава 26.2 НК РФ и не является плательщиком НДС.
- 4.2. Предусмотренное настоящим Договором вознаграждение, выплачивается Заказчиком путем перечисления Исполнителю в течение 30 (тридцати) дней со дня предоставления Заказчику доступа к Электронно-библиотечной системе, то есть, со дня подписания Акта приема-передачи к Договору.

5. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Исполнитель заверяет Заказчика в том, что на момент заключения настоящего Договора исключительное право на Базу данных, а равно право использования Произведений способами, предусмотренными Договором, принадлежат Исполнителю.
- 5.2. Исполнитель гарантирует, что заключение настоящего Договора и исполнение обязанностей по нему не противоречит никаким другим обязательствам (сделкам) Исполнителя.
- 5.3. В случае выявившейся недостоверности предоставленных по настоящему Договору гарантий (заверений), а равно в случае возникновения претензий третьих лиц, связанных с правами на Базу данных и (или) Произведения, Исполнитель самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать такие претензии, а также предпримет разумные действия в целях исключения убытков Заказчика в связи с возникновением указанных претензий. Если в течение тридцати календарных дней с даты получения от Заказчика уведомления о поступившей претензии Исполнитель не урегулирует соответствующую претензию, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление Исполнителю не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемого расторжения.
- 5.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в полном объеме ущерб, причиненный Заказчику вследствие выявившейся недостоверности гарантий и заверений Исполнителя, предусмотренных в настоящем Договоре.

- 5.5. Заказчик гарантирует предоставление Исполнителю для внесения в настройки Базы данных внешних IP-адресов только ЭВМ (или иных аналогичных технических устройств), принадлежащих Заказчику, и гарантирует использование Базы данных и Произведений в предусмотренных настоящим Договором пределах. Заказчик гарантирует обеспечение контроля над соблюдением Пользователями всех ограничений по использованию Произведений, установленных Договором. В случае нарушения любой из указанных гарантий Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, направив письменное уведомление Заказчику не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения.
- 5.6. В случае предоставления Заказчиком Исполнителю для внесения в настройки Базы данных IP-адресов ЭВМ или иных аналогичных технических устройств третьих лиц Заказчик обязуется выплатить Исполнителю, по требованию последнего, неустойку в виде штрафа в размере вознаграждения, предусмотренного настоящим Договором, за каждый предоставленный и внесенный Исполнителем в настройки Базы данных IP-адрес третьего лица. В указанном случае Исполнитель вправе также исключить из настроек Базы данных IP-адреса любых третьих лиц.
- 5.7. Стороны несут ответственность в соответствии с Постановлением Правительства от 30.08.2017 г. №1042.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось последствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые не могли быть ранее предвидены Сторонами.
- 6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия), военные действия, аналогичные войне обстоятельства (восстание, терроризм), ограничения путем действий, или вмешательства государственных организаций или органов власти, изменение законодательства и т.д.
- 6.3. Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств письменно в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента их наступления, в т.ч. по факсу и (или) электронной почте. Не извещение, а также несвоевременное извещение лишает Сторону, для которой возникли обстоятельства форс-мажора, права ссылаться на эти обстоятельства, если только сами эти обстоятельства не препятствовали отправлению такого уведомления.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. Настоящий договор, а равно любая информация, имеющая отношение к исполнению Договора, должна сохраняться Сторонами в тайне. Данное положение не распространяется на информацию, которая является общедоступной либо раскрывается Стороной по требованию органа государственной власти и (или) в соответствии с требованиями законодательства.
- 7.2. В случае нарушения Сторонами условий конфиденциальности, в результате чего одной из Сторон были причинены убытки, виновная Сторона обязуется возместить причиненные убытки в пределах прямого ущерба.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. **Настоящий Договор вступает в силу в момент его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.**
Денежные обязательства, вытекающие из Договора, действуют до исполнения их обязанной Стороной в полном объеме либо до прекращения, изменения соответствующего обязательства по письменному соглашению Сторон.
- 8.2. Условия о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора, а также 3 (Три) года после прекращения всех иных условий Договора.

- 8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно только в случаях, предусмотренных Договором. Продление срока лицензии должно быть оформлено дополнительным Соглашением, подписанным уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Любые изменения условий настоящего Договора должны быть совершены только по взаимному согласию Сторон в письменном виде и оформлены в виде единого документа, имеющего ссылку на настоящий Договор. Переданные Сторонами в адрес другой Стороны сообщения по факсу, а также с использованием иных электронных и электронно-механических средств связи считаются Сторонами как оригинальные и не требуют обязательного последующего письменного подтверждения оригинальными документами с подлинными подписями и печатями Сторон.
- 8.5. В случае возникновения разногласий между Сторонами, Стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров. В случае невозможности достижения взаимоприемлемого решения, все споры и разногласия Сторон, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением, прекращением, действительностью настоящего Договора подлежат решению в порядке договорной подсудности в компетентном суде судебной системы Российской Федерации по месту нахождения Исполнителя в соответствии с материальным правом Российской Федерации.
- 8.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Заказчик обязан известить Исполнителя по электронной почте manager-m@lanbook.ru о подписании настоящего Договора с приложением сканированной копии подписанного и заполненного договора, не позднее двух дней после его подписания. При этом извещение должно произойти не позднее дня подключения доступа к Базе данных. При невыполнении данного условия срок предоставления доступа к Произведениям и Базе данных отодвигается на время до получения Исполнителем копии настоящего Договора, отвечающей требованиям настоящего пункта, при этом Исполнитель не будет считаться просрочившим исполнение обязательств по настоящему Договору.
- 8.7. Приложение № 1 - Сведения об объекте закупки;
Приложение № 2 - Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты;
Приложение № 3 - Сведения о порядке оформления и приемки результатов исполнения обязательств;
Приложение № 4 - Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области;
Приложение № 5 - Разделы Базы данных и Произведений, лицензия на использование которых предоставляется по Договору. Вознаграждение Исполнителя;
Приложение № 6 - перечень внешних IP-адресов Заказчика, являются неотъемлемой частью настоящего Договора;
Приложение № 7 - Реестр баз данных, на которые Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ» имеет исключительные права;
Приложение № 8 - Обоснование начальной (максимальной) цены к Договору;
Приложение № 9 – Техническое задание;
Приложение № 10 - АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Стороны при исполнении Договора:
- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:
 - оказание услуг, включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приёмки оказанных услуг (их результатов);
 - результаты такой приемки;
 - оплата оказанных услуг;
 - заключение дополнительных соглашений;
 - направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).
 - осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, являющимся приложением №4 к Контракту (далее – Регламент).
- 9.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Контракта:
- назначают уполномоченных лиц, ответственных за организацию и осуществление электронного

документооборота в соответствии с разделом 9 Контракта «Особые условия»;

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных лиц, подписывающих документы в процессе исполнения Контракта;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ для получения доступа в Личный кабинет Государственного заказчика или Личный кабинет Исполнителя в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ПИК ЕАСУЗ электронных документов и их последующего направления через ПИК ЕАСУЗ усиленную квалифицированную электронную подпись.

- 9.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы, имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и оформленными в установленном порядке.

9.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга в рамках исполнения Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажном носителе информации.

- 9.5. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование функционала ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Контракта для Сторон осуществляется безвозмездно.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ» (ООО "ЭБС ЛАНЬ")	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Юридический адрес: 192029, ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПРОСПЕКТ ЕЛИЗАРОВА, ДОМ 1, ЛИТЕР А Адрес для почтовых отправлений: 196105, г. Санкт-Петербург, а/я 102 ИНН 7811272960 КПП 781101001 Код по ОКПО 34359787 Банковские реквизиты: р/с 40702810632400000741 ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" БИК 044030786 к/с 30101810600000000786 ОГРН 1167847058664	Юридический адрес: 141982, Московская область, г. Дубна, ул. Университетская д. 19. ИНН 5010010374 КПП 501001001 Министерство экономики и финансов Московской области (л/с 20014845480 (государственный университет «Дубна») р/с 40601810945253000001 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 ОКПО 34914763, ОГРН 1025001421026 ОКВЭД 85.22
Директор   /Никифоров А.В./	Проректор по экономике и финансам   /Борисова Т. И./




Сведения об объекте закупки

КОЗ / ОКПД2	Наименование	Цена единицы, руб.	Количество	Единицы измерения	Общая стоимость, руб.
02.25.03.13.04 / 63.11.13.000	Доступ к коллекции "Архитектура и строительство - Издательство "Лань" для СПО" ЭБС ЛАНЬ.	29 000,00	1,00	Условная единица	29 000,00
02.25.03.13.04 / 63.11.13.000	Доступ к коллекции "Инженерно-технические науки - МИСИ – МГСУ (Московский государственный строительный университет)" ЭБС ЛАНЬ.	20 000,00	1,00	Условная единица	20 000,00
Итого:					49 000,00

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
 /Никифоров А.В./	 /Борисова Т. И./

Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты
1. Обязательства по оказанию услуг

Таблица 2.1

№	Наименование	Объекты закупки	Срок начала исполнения обязательства, не позднее	Срок окончания исполнения обязательства, не позднее	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
1.	Доступ к ЭБД Лань для СПО для филиала ДИНО Коллекция Архитектур а и строительс тво издательст ва "Лань". Коллекция Инженерно - технически е науки МИСИ-МГСУ	Наименование: Доступ к коллекции "Архитекту ра и строительс тво - Издательс тво "Лань" для СПО" ЭБС ЛАНЬ., 1,00 Условная единица Наименование: Доступ к коллекции "Инженерн о-технически е науки - МИСИ – МГСУ (Московски й государств енный строительн ый университе т)" ЭБС ЛАНЬ., 1,00 Условная единица	0 дн. от даты заключения контракта	10 раб. дн. от даты заключения контракта	Разово	Исполните ль	Заказчик

2. Сведения о порядке оплаты

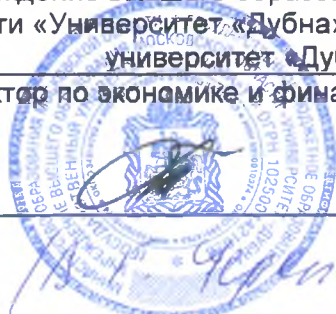
Таблица 2.2

№	Наименование	Аванс/Оплата	Срок, не позднее	Документ / обязательство-предшественник	Учёт неустойки	Сумма, руб. / %
1.	Оплата оказанных услуг	Оплата	30 дн. от даты подписания документа-предшественника	Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@ (Доступ к ЭБД Лань для СПО для филиала ДИНО Коллекция Архитектура и строительство издательства "Лань". Коллекция Инженерно-технические науки МИСИ-МГСУ)	Оплата за вычетом неустойки	По фактическому объему

3. Место оказания услуг

Таблица 2.3

Получатель	Место доставки
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области "Университет "Дубна"	г. Дмитров, мкр. ДЗФС, д.23, к.219
	г. Дмитров, мкр. Космонавтов, д.33, к. 205

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
  Директор /Никифоров А.В./	  Проректор по экономике и финансам /Борисова Т. И./

Сведения о порядке оформления и приемки результатов исполнения обязательств

1. Оформление при исполнении обязательств

Таблица 3.1

Обязательство	Наименование документа	Действие	Срок, не позднее	Ответственная сторона
Доступ к ЭБД Лань для СПО для филиала ДИНО Коллекция Архитектура и строительство издательства "Лань". Коллекция Инженерно-технические науки МИСИ-МГСУ	Счёт на оплату	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства	Исполнитель
		Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства	Исполнитель
		Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Оплата оказанных услуг	Платежное поручение с отметкой об исполнении	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства	Заказчик

2. Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов

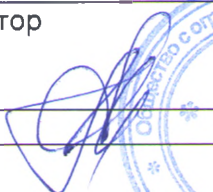
Таблица 3.2

Наименование обязательства	Порядок проведения приемки	Документ о приемке	Срок предоставления документа о приемке, срок осуществления приемки и оформления результатов	Действие	Ответственная сторона
Доступ к ЭБД Лань для СПО для филиала ДИНО Коллекция Архитектура и строительство издательства "Лань". Коллекция Инженерно-технические науки МИСИ-МГСУ	(не указано)	Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства	Подписание	Исполнитель
			5 раб. дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик

3. Порядок и сроки проведения экспертизы

Таблица 3.3

Наименование обязательства	Порядок проведения экспертизы	Документ, оформляемый по результатам экспертизы	Наименование документа	Срок проведения экспертизы и оформления результатов
Доступ к ЭБД Лань для СПО для филиала ДИНО Коллекция Архитектура и строительство издательства "Лань". Коллекция Инженерно-технические науки МИСИ-МГСУ	Силами заказчика	Отражается в документе приемки	Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@	Соответствует срокам приемки

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
 	 
/Никифоров А.В./	/Борисова Т. И./

И. Г. Чернышова

**Регламент электронного документооборота
Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками
Московской области**

1.1. Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент) определяет общие правила осуществления информационного взаимодействия между Сторонами Контракта посредством обмена электронными документами при исполнении Контракта через Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ).

1.2. Настоящий Регламент является приложением к государственному контракту (гражданско-правовому договору), заключенному в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Контракт).

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области - подсистема Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, обеспечивающая осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения контрактов, а также контроля текущего исполнения сторонами обязательств по контракту.

Структурированный электронный документ – электронный документ, сформированный/импортированный в ПИК ЕАСУЗ при помощи соответствующих интерфейсов ПИК ЕАСУЗ.

Неструктурированный электронный документ – электронный документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и не имеет заранее определенной структуры данных в ПИК ЕАСУЗ (в том числе сканированные версии документов, ранее составленные на бумажных носителях информации).

Личный кабинет – рабочая область Стороны Контракта в ПИК ЕАСУЗ, доступная только зарегистрированным в ПИК ЕАСУЗ пользователям - сотрудникам заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя).

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте, соответствуют понятиям и терминам, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

1.4. Обмен электронными документами между Сторонами Контракта в ПИК ЕАСУЗ осуществляется посредством системы электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ), интегрированной с ПИК ЕАСУЗ.

1.5. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также использование функционала ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ в целях осуществления электронного документооборота для Сторон Контракта осуществляется безвозмездно.

1.6. Обеспечение эксплуатации ПИК ЕАСУЗ, а также техническую поддержку Сторонам Контракта при использовании ПИК ЕАСУЗ, в том числе в части функционирования ЭДО ПИК ЕАСУЗ, осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий».

1.7. При формировании и обмене электронными документами Стороны Контракта должны руководствоваться положениями настоящего Регламента, а также информационными материалами, размещенными в открытом доступе на сайте <http://pik.mosreg.ru>.

2. Обязательными требованиями к Сторонам Контракта для осуществления работы с электронным документооборотом в ПИК ЕАСУЗ являются:

- наличие у Стороны Контракта сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), полученного в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в одном из аккредитованных Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющих центров;
- наличие автоматизированного рабочего места (АРМ);
- наличие регистрации в ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ПИК ЕАСУЗ описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);
- наличие регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ также описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);
- использование для подписания электронных документов КЭП средств криптографической защиты

информации (далее - СКЗИ), сертифицированных в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации к СКЗИ и полученного Стороной Контракта с соблюдением требований законодательства.

3. При осуществлении электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ каждая из Сторон Контракта несёт следующие обязанности:

3.1. После осуществления регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ произвести регистрацию своей организации (индивидуального предпринимателя) в ПИК ЕАСУЗ.

3.2. Направлять при осуществлении электронного документооборота документы и сведения, предусмотренные условиями Контракта (договора).

3.3. Нести ответственность за содержание, достоверность и целостность отправляемых Стороной Контракта документов и сведений через ПИК ЕАСУЗ, ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений.

3.4. Обеспечить режим хранения сертификата КЭП и закрытого ключа КЭП, исключая неавторизованный доступ к ним третьих лиц.

4. Основными правилами организации электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ являются:

4.1. Все документы и сведения, предусмотренные условиями контракта (гражданско-правового договора), направляемые Сторонами Контракта между собой в ПИК ЕАСУЗ, должны быть в форме электронных документов.

4.2. Электронные документы, передаваемые в системе ПИК ЕАСУЗ между Сторонами Контракта, должны быть подписаны в ЭДО ПИК ЕАСУЗ КЭП лиц, имеющих право действовать от имени соответствующей Стороны Контракта.

4.3. Электронный документ, подписанный КЭП и переданный между Сторонами Контракта через ЭДО ПИК ЕАСУЗ, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Электронные документы, подписанные КЭП в ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

4.4. После подписания электронного документа КЭП у Оператора ЭДО ПИК ЕАСУЗ такой электронный документ получает статус «Подписан» в ПИК ЕАСУЗ, с указанием кем и когда подписан.

4.5. Через систему ЭДО ПИК ЕАСУЗ передаются следующие типы электронных документов:

4.5.1. Структурированные электронные документы в формате XML, формируемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ и подписываемые КЭП.

4.5.2. Неструктурированные электронные документы, подписываемые (заверяемые) КЭП и загружаемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ.

4.5.3. Электронные документы, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой.

4.6. Правила формирования для подписания структурированных электронных документов:

4.6.1. Структурированный электронный документ формируется Стороной Контракта в ПИК ЕАСУЗ посредством:

4.6.1.1. Функционала ПИК ЕАСУЗ по созданию структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При формировании электронного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность внесенных данных. Документы, сформированные с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.6.1.2. Функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При импорте в ПИК ЕАСУЗ структурированного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность импортируемых данных, соответствие формату. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.6.1.3. Для направления на подписание структурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать XML документ соответствующего формата и его печатную форму. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ не должен превышать 40 Мб. Структурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.7. Правила формирования для подписания неструктурированных электронных документов:

4.7.1. Неструктурированный электронный документ формируется Стороной Контракта с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту неструктурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. В ПИК ЕАСУЗ могут быть загружены файлы следующих типов: .7z, .doc, .docx, .gif, .jpg, .jpeg, .ods, .odt, .pdf, .png, .rar, .rtf, .tif, .txt, .xls, .xlsx, .xps, .zip. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.2. Для направления на подписание неструктурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать печатную форму данного электронного документа. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ должен не превышать 40 Мб. Неструктурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.8. Правила передачи файлов:

4.8.1. В случае передачи неструктурированного файла Сторона Контракта самостоятельно несет ответственность за содержание такого документа.

4.8.2. В случае передачи Стороной Контракта структурированного файла ПИК ЕАСУЗ предоставляет средства для формирования такого документа. При этом Сторона Контракта обязана подписать и приложить к направляемому электронному документу именно тот файл, который был сформирован ей средствами ПИК ЕАСУЗ.

4.8.3. Направляемые файлы между Сторонами Контракта должны быть подписаны КЭП с помощью интерфейса ЭДО ПИК ЕАСУЗ.

4.9. Правила передачи электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой:

- для передачи в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой, используется программное обеспечение ПИК ЕАСУЗ.

5. Сторона, подписавшая электронный документ, может отозвать данный электронный документ до его подписания Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, в следующем порядке:

- Сторона, подписавшая электронный документ, посредством интерфейса ПИК ЕАСУЗ направляет уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве электронного документа;

- в случае если отзываемый электронный документ подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то направить уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве невозможно;

- в случае если отзываемый документ не подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то при направлении уведомления в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве происходит автоматизированный отзыв данного документа.

Для документов с односторонней подписью возможность отзыва подписанного электронного документа не предусмотрена.

6. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Контракта, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажном носителе информации в порядке и сроки, предусмотренные контрактом.

Сбоем признается нарушение работы ПИК ЕАСУЗ либо ЭДО ПИК ЕАСУЗ, при котором невозможно обеспечить электронный документооборот в течение срока, указанного в таблице «Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ» (далее – Таблица) и при этом выполнены следующие условия:

а) сбой в работе возник в период с 07 00 до 21 00 московского времени в рабочие дни;

б) Стороной, направляющей документ, направлена заявка в службу Технической поддержки с приложением принт-скрина страницы Портала исполнения контракта, либо портала Оператора ЭДО, содержащего сведения о характере сбоя;

в) по результатам рассмотрения заявки службой Технической поддержки сбой не устранен в течение 240 мин. с момента получения заявки. При этом:

- если заявка подана не в рабочий день, то время ее рассмотрения начинается с 09 00 первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявки;

- если заявка подана в рабочий день до 09 00, то ее рассмотрение начинается в этот рабочий день с 09 00;

- если заявка подана в рабочий день после 18 00, то ее рассмотрение начинается с 09 00 следующего рабочего дня;

- если заявка подана в промежуток с 16 00 до 18 00 рабочего дня, то ее рассмотрение переносится на следующий рабочий день в той части времени, которая является разницей между 240 минутами, предоставляемыми на ее рассмотрение и количеством минут, исчисляемым с момента подачи заявки до 18 00 рабочего дня.

Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ

№ п/п	Описание ситуации/проблемы	Продолжительность
1	Недоступность Системы ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
2	Недоступность ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
3	Невозможность выполнения процедуры входа в личный кабинет ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
4	Невозможность формирования электронного документа, либо прикрепления электронного документа (файла)	240 мин.

5	Невозможность передачи электронного документа для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
6	Невозможность подписания электронного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
7	Невозможность передачи сведений из ЕИС в ПИК ЕАСУЗ о заключении контракта (договора) либо об изменении статуса контракта (договора)	240 мин.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
 	 
/Никифоров А.В./	/Борисова Т. И./

И. Г. Черепанов

**Разделы Базы данных и Произведений, лицензия на использование которых предоставляется по Договору.
Вознаграждение Исполнителя**

1. В соответствии с вышеуказанным Договором неисключительная лицензия предоставляется в отношении следующих разделов (коллекций) Базы данных:

№	Наименование Разделов Базы данных	Размер вознаграждения за оказание услуг и предоставление лицензии по Договору, руб.
1	Доступ к коллекции "Архитектура и строительство - Издательство "Лань" для СПО" ЭБС ЛАНЬ.	29000,00
2	Доступ к коллекции "Инженерно-технические науки - МИСИ – МГСУ (Московский государственный строительный университет)" ЭБС ЛАНЬ.	20000,00

Лицензия в соответствии с Договором предоставляется также в отношении всех Произведений, входящих в вышеуказанные Коллекции Базы данных.

Итого вознаграждение по Договору составляет: 49000,00 (Сорок девять тысяч рублей 00 копеек), НДС не облагается.

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
 	 
Никифоров А.В./	/Борисова Т. И./

И. Г. Черепанов

**ПЕРЕЧЕНЬ
внешних IP-адресов ЭВМ Заказчика**

№	Модель ЭВМ (иного аналогичного устройства)	Место нахождения ЭВМ	IP-адрес
1	ПК	г. Дмитров, мкр. ДЗФС, д.23, к.219	94.231.165.37
2	ПК	г. Дмитров, мкр. Космонавтов, д.33, к. 205	94.231.164.222

Заказчик подтверждает, что ЭВМ (иные аналогичные устройства), IP-адреса которых указаны в п. 1 настоящего Приложения, принадлежат Заказчику, используются в деятельности Заказчика, и не переданы в пользование или владение третьим лицам.

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор   /Никифоров А.В./	Проректор по экономике и финансам   /Борисова Т. И./



**Реестр баз данных, на которые Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ» имеет
исключительные права**

№ п.п.	Наименование Базы данных	Номер и дата регистрации
1	ЭБС ЛАНЬ	№ 2017620439 от 18.04.2017 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
  /Никифоров А.В./	  /Борисова Т. И./

И. Г. Черепанов

Обоснование начальной (максимальной) цены Договора

Обоснование начальной (максимальной) цены к Договору № 44/20 от «31» 12 2019 г. с
Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ»

Заказчик

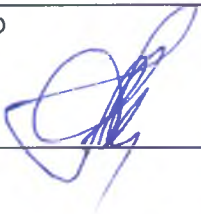
Наименование	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна»
Место нахождения	Российская Федерация, Московская область, г. Дубна, ул. Университетская, д.19
Почтовый адрес	Российская Федерация, 141980, Московская область, г. Дубна, ул. Университетская, д.19
Адрес электронной почты	crimson@uni-dubna.ru
Номер контактного телефона	(49621)6-67-77
Ответственное должностное лицо заказчика	Дворницына Алла Александровна

Существенные условия контракта

Предмет контракта	Поставка учебной литературы
Способ закупки:	Закупка у единственного поставщика (на основании п. 14 ч. 1 ст.93 Федерального Закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ)
Цена контракта (тыс. руб.)	49 000 руб.00 коп.
Обоснование цены контракта	Приложение к отчету
Обоснование невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика	В соответствии п. 14 ч.1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ закупка в печатном виде изданий определенных авторов может осуществляться у издателей в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий для обеспечения деятельности государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных библиотек, государственных научных организаций. Издания закупаются на основе тематического плана комплектования (ТПК) в соответствии с заявками преподавателей на основе основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) направлений, специальностей и профессий подготовки для уровней образования. Использование конкурентных способов закупки является нецелесообразным, так как закупка их у иных поставщиков (посредников) приведет к удорожанию каждого издания и цены Договора в целом.

Сведения (в проекте гос.контракта) об
исполнении в части неустоек (штрафов)

В соответствии с Постановлением
Правительства РФ от 30.08.2017 г. №1042

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
  /Никифоров А.В./	  /Борисова Т. И./


/Н. Г. Черномир

Техническое задание

«Оказание услуг доступа к полнотекстовым электронным ресурсам на платформе электронно-библиотечной системы» (ЭБС).

№ п/п	Наименование оказываемых услуг
1.	В период с 11 января 2020г. по 10 января 2021г. для филиала Государственного университета «Дубна» ДИНО должны быть доступны коллекции ЭБС, содержащие электронные версии книг следующих издательств: • Коллекция «Архитектура и строительство» для СПО издательства "Лань"; • Коллекция «Инженерно-технические науки» издательства МИСИ – МГСУ (Московский государственный строительный университет).
2.	Условия оказания услуг: • Доступ к ресурсам должен предоставляться пользователям Заказчика круглосуточно с любого компьютера университета, подключенного к сети Интернет в режиме он-лайн по предоставленным Заказчиком IP-адресам университета. Помимо произведений ЭБС должна содержать не менее 700 журналов, доступ к которым производится на безвозмездной основе. Замены по контракту не допускаются; • Реализация возможности неограниченного доступа к электронным ресурсам Исполнителя посредством механизмов авторизации и аутентификации пользователей университета из любой точки мира посредством сети Интернет; • Возможность интеграции с любой автоматизированной системой с помощью открытого API.
3.	Требования к характеристикам оказания услуг: • Доступ к электронным версиям книг должен предоставляться на одной платформе электронно-библиотечной системы (ЭБС); • Электронные версии книг в ЭБС должны быть представлены в формате PDF; • Содержание электронных версий книг в ЭБС должно полностью соответствовать содержанию печатных версий; • Каждая электронная версия книги в ЭБС должна сопровождаться библиографическим описанием и фотокопией обложки; • Обновления коллекций электронных версий книг должны быть доступны бесплатно в течение всего срока оказания услуг; • При работе с электронными версиями книг в ЭБС должен быть реализован поиск по: ключевым словам, заглавию, автору, издательствам, тематическому каталогу; • Пользователь должен иметь возможность читать электронные версии книг или сохранять и распечатывать избранные страницы в объеме до 10% от каждой электронной версии книги за один сеанс доступа пользователя к ЭБС; • Доступ к ЭБС должен быть организован в многопользовательском режиме, без ограничения числа одновременных подключений к ЭБС; • Регистрация пользователей в ЭБС и создание личного кабинета должны производиться пользователями самостоятельно с любого компьютера ВУЗа, либо по сгенерированным в библиотеке ВУЗа кодам приглашений; • Возможность использования мобильного приложения для операционных систем IOS и Android. Мобильное приложение позволяет работать с документами в режиме оффлайн на весь срок действия подписки.

4.	Для пользователей должны быть доступны следующие сервисы: • наличие возможности сохранения ссылок на конкретные книги, страницы; • сохранение комментариев, закладок, конспектов; • цитирование текста в рамках личного кабинета пользователя ЭБС.
5.	Для администрации библиотеки университета должна быть реализована возможность изучения статистики по следующим параметрам: • Статистический отчет по количеству просмотренных книг и просмотренных в книгах страницах за указанный период; • Статистический отчет по наименованиям просмотренных книг за указанный период; • Статистический отчет по просматриваемым коллекциям за указанный период; • Статистика отказов (учет обращений читателей к недоступным книгам); • Информация о количестве читателей ВУЗа; • Статистический отчет о новых книгах, размещенных в ЭБС за указанный период; • Отчет «Статистика посещаемости»; • Отчет «Содержание по ЭБС»; • Отчет-COUNTER; • Статистический отчет об исключенных книгах и истекающем доступе.
6.	Требования к объему оказания услуг: Открытие доступа к полнотекстовым электронным версиям книг должно выполняться в объеме согласно Спецификации, все требуемые книги должны быть изданы на русском языке.
7.	Требования к результату оказания услуг: Результатом оказания услуг будет являться своевременная организация доступа Заказчика к электронным ресурсам Исполнителя путем предоставления авторизации и прав доступа для Заказчика по IP-адресам университета в режиме он-лайн, а также отсутствие перебоев в обеспечении доступа к подключаемым ресурсам в течение всего срока оказания услуг. Со дня предоставления доступа при отсутствии претензий со стороны Заказчика подписывается Акт приема-передачи оказанных услуг.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЭБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор	Проректор по экономике и финансам
  /Никифоров А.В./	  /Борисова Т. И./

Форма

АКТА
СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

Московская область, г. Дубна

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице
_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,

(Устава, Положения, Доверенности)
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № _____ от «___» _____ 2019 г. (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные услуги согласно Договору, должны быть оказаны «___» _____ 20__ г., фактически оказаны «___» _____ 20__ г.

4. Недостатки оказанных услуг выявлены/не выявлены

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Договора,

6. В соответствии с пунктом _____ Договора сумма штрафных санкций составляет _____
(указывается порядок расчёта штрафных санкций).

Общая стоимость штрафных санкций составит: _____.

7. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учётом удержания штрафных санкций, составляет _____.

8. Результаты оказанных услуг по Договору: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО "ЗБС ЛАНЬ"	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
Директор   /Никифоров А.В./	Проректор по экономике и финансам   /Борисова Т. И./

¹ В том числе, при необходимости указывается перечень работ, выполненных соисполнителями по Контракту, и их стоимость.